

TA-DA!

Wat is het?

Een ta-da lijst is het tegenovergestelde van een to-do lijst en het idee is dat je alles wat je bereikt hebt, groot of klein, opschrijft.

Wanneer gebruik je deze werkvorm?

Deze werkvorm gebruik je om een periode af te sluiten. Bijvoorbeeld aan het einde van een jaar of aan het einde van een periode en/of training.

Hoe werkt het?

De deelnemers schrijven op deze 'TA-DA! lijst' alle dingen op die ze in deze periode voor elkaar hebben gekregen. Van een opdracht die ze goed hebben gedaan, tot leuke gesprekken die ze hebben gevoerd, de moeilijke momenten die zijn overwonnen. Je zult zien dat een 'TA-DA! lijst' altijd langer is dan je van tevoren kunt bedenken. Daarom is hij ook zo leuk om in te vullen. Om op gang te komen kun je alle coachkaarten open op tafel verspreiden en de deelnemers zelf vragen laten uitkiezen waar ze mee mogen beginnen.

Hulpvragen:

- Wat was het mooiste compliment dat je hebt ontvangen?
- Wat heb je bereikt waar je trots op bent?
- Wat was het meest liefdevolle wat je gedaan hebt?
- Wat heb je overwonnen?
- Wat heb je voor positiefs ontdekt over jezelf of anderen?
- Wat heeft jezelf verbaasd?
- Wat blijft je het meeste bij?

Het is natuurlijk een feest om de 'TA-DA' lijsten met elkaar uit te wisselen in de groep.

Wat levert het op?

Een waardevolle afronding waarbij de deelnemers hun kwaliteiten en successen onder woorden brengen en met elkaar kunnen delen.

Bron: www.talententoolbox.nl

MIJN TA-DA! LIJST

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

